

Nous recherchons pour notre établissement de **Genève** un.e

RESPONSABLE ÉCONOMAT (50%) **(Papeterie et librairie scolaire)**

Votre mission :

- Gérer les commandes, les réceptions et la distribution du matériel (fournitures scolaires, livres, consommables bureautiques, etc.) en collaboration avec les enseignant.e.s et la Direction,
- Assurer le suivi et la mise à jour des inventaires et des bases de données de stock (via l'ERP Odoo),
- Gérer la relation avec les fournisseurs (demandes d'offres, livraisons, retours, facturation, etc.),
- Organiser et tenir le magasin scolaire (présentation, rangement et rotation des articles),
- Participer à la planification budgétaire et au suivi des dépenses du service.

Votre profil :

- Formation dans le domaine **de l'économat, de la logistique, de la gestion de stocks** ou équivalent ;
- Expérience professionnelle confirmée dans **la gestion de l'économat ou des stocks** (idéalement en milieu scolaire ou librairie) ;
- **Maîtrise parfaite du français**, avec de bonnes connaissances en anglais ;
- Excellente maîtrise des outils informatiques, en particulier de l'**ERP Odoo et de la suite Microsoft Office** ;
- Organisé.e, rigoureux.se et autonome, vous faites preuve de discrétion et d'un excellent sens des priorités.

En rejoignant notre équipe, vous profiterez d'un cadre de travail attractif, d'un environnement bienveillant et stimulant, ainsi que d'opportunités de développement professionnel.

Vous vous reconnaissez dans cette annonce ?

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet sur www.ecolemoser.ch/geneve/fr/emploi

